

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

N. 02/ POC 2014-2024 /Reg.U.T.D. Data 02/12/2025	Oggetto: Adeguamento liturgico della Cattedrale S. Maria Assunta di Tricarico CUP I69C23000230002 Determina liquidazione spese tecniche in fase progettuale
---	--

L'anno duemilaventicinque il giorno 2 del mese di DICEMBRE l'Ing. Laura Montemurro, adotta la seguente determinazione

RICHIAMATO il provvedimento di incarico con il quale il Vescovo di Tricarico Mons Antonio Caiazzo in data 23/10/2023 ha nominato l'ing Laura Montemurro, Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi del DL 50/2016 e smi, Responsabile dei Lavori (RL) ai sensi del DI 81/2009 e ha dato incarico di redigere tutti gli atti, che per analogia con gli enti pubblici, sono di competenza del Dirigente di Settore, quali determinazioni, pubblicazioni;

VISTO il DLgs n. 36/2023;

RICHIAMATA la D.R.G. n. 540/2023 – POC BASILICATA 2014-2020 – Asse 5 “Tutela dell’ambiente ed uso efficiente delle risorse” – Azione 7 - Tavolo negoziale tra la Regione Basilicata e le Diocesi e Arcidiocesi della Basilicata – DD.GG.RR. n.759/2019, n. 564/2020, n. 402/2021, n. 442/2021, n. 673/2022 e n. 540/20231 – Ammissione a finanziamento dell’operazione “Adeguamento liturgico della Cattedrale S. Maria Assunta di Tricarico”

RICHIAMATO la lettera di incarico e la relativa convenzione con la quale Mons Caiazzo, ha incarico Arch. Sabrina LAURIA e Ing. Rocco ROSI della progettazione e direzione lavori dei lavori di cui trattasi, per l’importo complessivo di euro 28.000,00;

PRESO ATTO che il progetto di cui trattasi contiene lavorazioni per le quali la Sovrintendenza Alle Belli Arti di Basilicata ha espresso il parere giusto prot. 6593-P del 26/05/2025;

VISTO la determina n. 1 del 13/11/2025 con la quale è stato approvato il progetto esecutivo trasmesso Arch. Sabrina LAURIA e Ing. Rocco ROSI per l’importo di € 300.000,00, composto dagli elaborati :

A_01 – Relazione generale;
A_02 – Quadro Economico;
B_01 – Relazione Storica;
B_02 – Relazione Storica artistica;
B_03 - Relazione tecnica comfort igrometrico;
B_04 – Relazione liturgica;
C_01 – Inquadramento territoriale;
C_02 - Documentazione fotografica;
C_03a – Stato di fatto_Cattedrale;
C_03b – Stato di fatto_San_Francesco;
C_04a – Stato di intervento_Cattedrale;
C_04b – Stato di intervento_San_Francesco;
C_05 – Particolari;
D_01 - Elenco Prezzi Unitari;
D_02 - Computo Metrico Estimativo;
D_03 - Analisi nuovi prezzi;
D_04 - Incidenza manodopera;
D_05 - Piano di manutenzione;
D_06 – Capitolato di appalto;
D_07 – Schema di contratto;
S_01 - Piano di Sicurezza e Coordinamento;
S_02 - Analisi e Valutazione dei rischi;
S_03 - Elenco prezzi unitari;
S_04 - Computo metrico estimativo;
S_05 - Fascicolo dell'opera;
S_06 - Planimetria generale di cantiere

avente il seguente quadro economico:

1) Importo lavori soggetti a ribasso	212.456,06 €
2) Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	12.690,97 €
TOTALE LAVORI DA APPALTARE (1+2)	226.622,18 €
B - SOMME A DISPOSIZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE PER:	
1) Lavori in economia, previsti in progetto ed esclusi dall'appalto, ivi inclusi i rimborsi previa fattura	- €
2) Allacciamento ai pubblici servizi	- €
3) Imprevisti	2.500,22
4) Acquisizione di aree o immobili e pertinenze indennizzi	
5) Adeguamento prezzi	
6) Spese per pubblicità e, ove previsto, per opere artistiche, incluse quelle per la realizzazione ed installazione di cartelloni e targhe	
7) Spese	
8) Spese connesse all'attuazione e gestione dell'appalto, di cui:	
<i>a) Rilievi, accertamenti e indagini, comprese le eventuali prove di laboratorio per materiali (spese per accertamenti di laboratorio)</i>	
<i>b) Spese tecniche relative alla progettazione, alle necessarie attività preliminari, al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, alle conferenze di servizi, alla direzione lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, all'assistenza giornaliera e contabilità, liquidazione e assistenza ai collaudi</i>	28.000,00 €
<i>c) Importo relativo all'incentivo nella misura corrispondente alle prestazioni che dovranno essere svolte dal personale dipendente</i>	- €
<i>d) Spese per attività tecnico amministrative connesse alla progettazione, di supporto al responsabile del procedimento, e di verifica e validazione</i>	7.000,00 €
<i>e) Eventuali Spese di gara</i>	4.000,00 €
<i>f) Spese per collaudi (collaudo tecnico amministrativo, collaudo statico, ed altri eventuali collaudi specialistici)</i>	
<i>g) IVA e Cassa sulle spese tecniche connesse all'attuazione e gestione dell'appalto</i>	10.288,00 €
TOTALE "Spese connesse all'attuazione e gestione dell'appalto" (a+b+c+d+e+f+g)	29.288,00 €
9) I.V.A. sui lavori (10%)	22.514,70 €
10) I.V.A. sulle altre voci delle somme a disposizione della stazione appaltante	550,05 €
11) Eventuali altre imposte e contributi dovuti per legge	
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE (somma da 1 a 11)	74.852,97 €
C – FORNITURE E SERVIZI FUNZIONALI ALLA REALIZZAZIONE DELL'OPERA	
1) Forniture	- €
2) Servizi	- €
3) I.V.A. su forniture e/o servizi	- €
TOTALE FORNITURE E SERVIZI (somma da 1 a 3)	- €
COSTO COMPLESSIVO PROGETTO (A + B + C)	300.000,00 €

VISTE le fatture emesse dai progettisti:
Arch Sabrina Lauria n. 8 del 01/12/2025 dell'importo di euro 8.500,00 oltre Cassa
Ing Rocco Rosi n. 21 del 02/12/2025 dell'importo di euro 8.500,00 oltre Cassa
VISTA la fattura emessa dal R.U.P. ing Laura Montemurro n. 61 del 01/12/2025 dell'importo di euro 5.000,00 oltre Cassa ed IVA;
DATO ATTO dei documenti di regolarità contributiva agli atti d'ufficio;
RITENUTO opportuno procedere in merito;
VISTO il D.Lgs N° 36 del 31.03.2023;

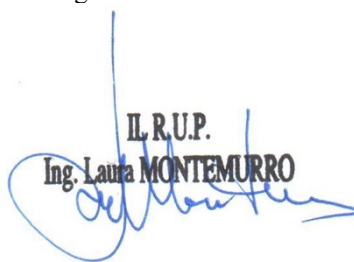
DETERMINA

- 1) RICONOSCERE la narrativa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) LIQUIDARE all'Arch Sabrina Lauria la fattura n. 8/2025 per l'importo di euro 8.500,00 oltre cassa quale compenso per le spese tecniche in fase progettuale
- 3) DEMANDARE all'Ufficio Finanziario della Diocesi di emettere il mandato di pagamento di € 8.842,00 a favore dell'arch Sabrina Lauria a mezzo di bonifico bancario utilizzando i fondi trasferiti da parte della Regione Basilicata;
- 4) LIQUIDARE all'Ing Rocco Rosi la fattura n. 21/2025 per l'importo di euro 8.500,00 oltre cassa quale compenso per le spese tecniche in fase progettuale
- 5) DEMANDARE all'Ufficio Finanziario della Diocesi di emettere il mandato di pagamento di € 8.842,00 a favore dell'Ing Rocco Rosi a mezzo di bonifico bancario usando i fondi trasferiti da parte della Regione Basilicata;
- 6) LIQUIDARE all'Ing Laura Montemurro la fattura n. 61/2025 per l'importo di euro 5.000,00 oltre cassa ed IVA quale acconto per la prestazione di Responsabile Unico del Procedimento;
- 7) DEMANDARE all'Ufficio Finanziario della Diocesi di emettere il mandato di pagamento di € 6.344,00 di cui € 5.344,00 a favore dell'ing Laura Montemurro a mezzo di bonifico bancario ed € 1.000,00 per pagamento modello F24 relativa alla ritenuta d'acconto, utilizzando i fondi trasferiti da parte della Regione Basilicata;
- 8) DARE ATTO che le risorse finanziarie del presente atto trovano copertura nel quadro economico dell'opera e quindi finanziate con le risorse di cui alla D.R.G. n. 540/2023
- 9) DARE ATTO che:
 - a. la presente determinazione viene trasmessa al Dirigente Ufficio Gestione Regimi di Aiuto Infrastrutture Sportive, Culturali e Ambientali per i successivi adempimenti di propria competenza;
 - b. la presente determinazione viene pubblicata all'Albo online della Diocesi di Tricarico;
 - c. gli atti relativi al presente provvedimento e dal medesimo richiamati sono depositati presso l'Ufficio Tecnico della Diocesi di Tricarico;

Tricarico, 02/12/2025

Il Responsabile Unico del Procedimento
Ing. Laura Montemurro

IL R.U.P.
Ing. Laura MONTEMURRO



PUBBLICAZIONE ON-LINE

La presente determinazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questa Diocesi Sez. Altre News (art. 32, c.1, legge nr. 62/2009):
<https://www.diocesiditricarico.it>

Tricarico, 05/12/2025

Il Responsabile del Procedimento
Ing Laura Montemurro

